



**Нижнетуринский муниципальный округ
Свердловская область
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Нижнетуринская гимназия»**

ПРИКАЗ

10.09.2025 г.

№ 215/1

Нижняя Тура

Об организации и проведении платных образовательных услуг

В целях обеспечения прав граждан на получение услуг сверх установленного муниципального задания и на основании анализа запросов родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706, приказом Минобрнауки РФ от 10 июня 2003 г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных услуг в сфере общего образования», Положения о порядке оказания МАОУ «Нижнетуринская гимназия» платных дополнительных образовательных услуг, утвержденного 30.09.2015г., Устава МАОУ «Нижнетуринская гимназия»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и открыть с 10.09.2025 г. по 26.05.2026 г. в МАОУ «НТГ» дополнительные платные образовательные услуги на основании индивидуальных Договоров с родителями (законными представителями) обучающихся.
2. Утвердить:
 - 2.1. Дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы.
 - 2.2. Внести изменения в смету расходов.
 - 2.3. Учебные планы, календарный учебный график, указанные в дополнительных общеобразовательных программах - дополнительных общеразвивающих программах.
 - 2.4. Состав работников, задействованных на оказании дополнительных платных услуг и их педагогическую нагрузку.
 - 2.5. График проведения занятий дополнительных платных образовательных услуг, в случае внесения изменений график подлежит повторному утверждению (Приложение №1).
3. Начать работу по оказанию дополнительных платных образовательных услуг по мере комплектования групп.
4. Установить с 10 сентября 2025 года оплату труда педагогов ПДОУ 45% от ФОТ (за вычетом НДФЛ) 40% заработная плата + 5%, выплата премии по итогам учебного года).
5. Установить с 10 сентября 2025 года менеджерам ФОТ прочего персонала – 20 % от ФОТ педагогов ПДОУ в соответствии со сметой доходов и расходов:
 - 5.1. Соколовой Ю.А в размере 55 % от ФОТ прочего персонала;
 - 5.2. Остен М.В. в размере 45 % от ФОТ прочего персонала.
6. Менеджеру дополнительных платных образовательных услуг Остен М.В. обеспечить:

6.1. Методическую и организационную помощь работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их деятельности.

6.2. Исполнение графика и контроль качества проведения занятий системы дополнительных платных образовательных услуг.

6.3. Своевременное размещение информации на сайте образовательной организации.

6.4. Обеспечить посещение обучающимися, воспитанниками дополнительных образовательных занятий и их документальное оформление журналов учета работы объединения в системе дополнительного образования детей.

7. Менеджеру дополнительных платных образовательных услуг Соколовой Ю.А. обеспечить:

7.1. Своевременное оформление договоров с родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников.

7.2. Контроль за своевременной оплатой занятий учащимися в системе дополнительных платных образовательных услуг.

7.3. Организацию учета и контроля поступления оплаты за предоставляемые дополнительные платные образовательные услуги.

7.4. Своевременное заключение договоров с педагогами и оформление ежемесячных актов выполненных работ.

7.5. Своевременное проведение расходов образовательной организации на обеспечение дополнительных платных образовательных услуг в соответствии со сметой, в том числе на заработную плату работников и вспомогательного персонала, коммунальные платежи и т.п.

7.6. Своевременное размещение информации на стендах образовательной организации.

7.7. Ведение табеля учета посещаемости.

8. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей на педагогов в период реализации дополнительных платных образовательных программ.

9. Всем педагогам при проведении платных дополнительных образовательных услуг обеспечить соблюдение требований законодательства в части: санитарных норм, правил техники безопасности и охраны труда.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «НТГ»

С приказом ознакомлены:

Остен М.В.

Соколова Ю.А.

О.В. Каркашевич

График проведения занятий
дополнительных платных образовательных услуг
в 2025-2026 учебном году

№ п/п	Наименование дополнительной общеобразователь ной – дополнительной общеразвивающе й программы	класс	Ф.И.О. педагога	Дни занятий	№ кабинета	Время занятий
1	«Золотой ключик (Школа будущего первоклассника)»	-	Гончарова С.А.	вторник	29	18:00-19:00
2	«Юным умникам и умницам»	1 Б	Маслова Ю.В.	понедельн ик вторник среда четверг	36	10:50-11:30 11:20-12:00 11:20-12:00 11:20-12:00
3	«Юным умникам и умницам»	1 А	Комарова А.Д.	понедельн ик- четверг	28	11:20-12:00
4	«Юным умникам и умницам»	3 Б	Перевозчико ва Л.Л.	понедельн ик вторник среда четверг	33	13:30-14:10 14:00-14:40 14:00-14:40 13:10-13:50
5	«Юным умникам и умницам»	3 А	Ширяев Я.А.	понедельн ик вторник среда четверг	27	13:30-14:10 14:00-14:40 14:00-14:40 13:10-13:50

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 669156940959655819463310575184336563501118402769

Владелец КАРКАШЕВИЧ ОКСАНА ВАСИЛЬЕВНА

Действителен с 15.01.2025 по 15.01.2026

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 669156940959655819463310575184336563501118402769

Владелец КАРКАШЕВИЧ ОКСАНА ВАСИЛЬЕВНА

Действителен с 15.01.2025 по 15.01.2026