



Нижнетуринский городской округ  
Свердловская область  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Нижнетуринская гимназия»

**ПРИКАЗ**

11.09.2024 г.

№ 189/1

Нижняя Тура

***Об организации и проведении платных образовательных услуг***

В целях обеспечения прав граждан на получение услуг сверх установленного муниципального задания и на основании анализа запросов родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706, приказом Минобрнауки РФ от 10 июня 2003 г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных услуг в сфере общего образования», Положения о порядке оказания МАОУ «Нижнетуринская гимназия» платных дополнительных образовательных услуг, утвержденного 30.09.2015г., Устава МАОУ «Нижнетуринская гимназия»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать и открыть с 11.09.2024 г. по 26.05.2025 г. в МАОУ «НТГ» дополнительные платные образовательные услуги на основании индивидуальных Договоров с родителями (законными представителями) обучающихся.
2. Утвердить:
  - 2.1. Дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы.
  - 2.2. Внести изменения в смету расходов.
  - 2.3. Учебные планы, календарный учебный график, указанные в дополнительных общеобразовательных программах - дополнительных общеразвивающих программах.
  - 2.4. Состав работников, задействованных на оказании дополнительных платных услуг и их педагогическую нагрузку.
  - 2.5. График проведения занятий дополнительных платных образовательных услуг, в случае внесения изменений график подлежит повторному утверждению (Приложение №1).
3. Начать работу по оказанию дополнительных платных образовательных услуг по мере комплектования групп.
4. Установить с 11 сентября 2024 года оплату труда педагогов ПДОУ 45% от ФОТ (за вычетом НДФЛ) 40% заработная плата + 5%, выплата премии по итогам учебного года).
5. Установить с 11 сентября 2023 года менеджерам ФОТ прочего персонала – 20 % от ФОТ педагогов ПДОУ в соответствии со сметой доходов и расходов:
  - 5.1. Соколовой Ю.А в размере 55 % от ФОТ прочего персонала;
  - 5.2. Остен М.В. в размере 45 % от ФОТ прочего персонала.
6. Менеджеру дополнительных платных образовательных услуг Остен М.В. обеспечить:

6.1. Методическую и организационную помощь работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их деятельности.

6.2. Исполнение графика и контроль качества проведения занятий системы дополнительных платных образовательных услуг.

6.3. Своевременное размещение информации на сайте образовательной организации.

6.4. Обеспечить посещение обучающимися, воспитанниками дополнительных образовательных занятий и их документальное оформление журналов учета работы объединения в системе дополнительного образования детей.

7. Менеджеру дополнительных платных образовательных услуг Соколовой Ю.А. обеспечить:

7.1. Своевременное оформление договоров с родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников.

7.2. Контроль за своевременной оплатой занятий учащимися в системе дополнительных платных образовательных услуг.

7.3. Организацию учета и контроля поступления оплаты за предоставляемые дополнительные платные образовательные услуги.

7.4. Своевременное заключение договоров с педагогами и оформление ежемесячных актов выполненных работ.

7.5. Своевременное проведение расходов образовательной организации на обеспечение дополнительных платных образовательных услуг в соответствии со сметой, в том числе на заработную плату работников и вспомогательного персонала, коммунальные платежи и т.п.

7.6. Своевременное размещение информации на стендах образовательной организации.

7.7. Ведение табеля учета посещаемости.

8. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей на педагогов в период реализации дополнительных платных образовательных программ.

9. Всем педагогам при проведении платных дополнительных образовательных услуг обеспечить соблюдение требований законодательства в части: санитарных норм, правил техники безопасности и охраны труда.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «НТГ»

С приказом ознакомлены:

Остен М.В.

Соколова Ю.А.

О.В. Каркашевич

График проведения занятий  
дополнительных платных образовательных услуг  
в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Наименование дополнительной общеобразовательной – дополнительной общеразвивающей программы	класс	Ф.И.О. педагога	Дни занятий	№ кабинета	Время занятий
1.	«Золотой ключик (Школа будущего первоклассника)»	-	Маслова Ю.В.	понедельник	36	18:00-19:00
2.	«Юным умникам и умницам»	4 Б	Маслова Ю.В.	понедельник вторник среда четверг	36	13:10-13:50
3.	«Юным умникам и умницам»	2 Б	Перевозчикова Л.Л.	понедельник вторник среда четверг	33	13:30-14:00 14:00-14:40 14:00-14:40 14:00-14:40
4.	«Весёлый английский»	4 Б	Неустроева Т.М.	понедельник вторник	34	14.20-15.00 13:00-13:40

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 337396642673316130395918289135989875618693781110

Владелец КАРКАШЕВИЧ ОКСАНА ВАСИЛЬЕВНА

Действителен с 17.01.2024 по 16.01.2025