



**Нижнетуринский городской округ  
Свердловская область  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Нижнетуринская гимназия»**

**ПРИКАЗ**

02.03.2021

№ 55

Нижняя Тура

***Об участии  
в проведении Всероссийских проверочных работ***

На основании приказов Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 11.02.2021 № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 18.02.2021 № 192-И «О проведении Всероссийских проверочных работ на территории Свердловской области в 2021 году», в соответствии с порядком организации и проведения всероссийских проверочных работ в Нижнетуринском городском округе, утвержденным приказом Управления образования администрации Нижнетуринского городского округа от 19.02.2020 № 31, порядком организации наблюдения за проведением всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Нижнетуринского городского округа, утвержденным приказом Управления образования администрации Нижнетуринского городского округа от 21.02.2020 № 37, приказа Управления образования администрации Нижнетуринского городского округа № 36 от 01.03.2021 г. «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Нижнетуринского городского округа в 2021 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12.02.2021 № 14-15 «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах в 2021 году», инструктивными материалами проведения ВПР 2021, рекомендованными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в целях обеспечения объективности процедур оценки качества образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить График проведения ВПР в 2021 году (Приложение №1) и провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 4 классах** в следующие сроки:  
14.04.2021 и 15.04.2021 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1, часть 2);  
21.04.2021– по учебному предмету «Математика»;  
23.04.2021– по учебному предмету «Окружающий мир».
2. В соответствии с порядком проведения ВПР начало проверочных работ в 4 классах - 9.30.
3. Выделить для проведения ВПР помещения согласно Графика проведения ВПР в 2021 году (Приложение №1). Назначить общественных наблюдателей согласно Графика выходов общественных наблюдателей на наблюдение за проведением ВПР 2021 (Приложение 3).
4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классах Степанова К.П., заместителя директора по УВР.

5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 5 классах** в следующие сроки:
  - 19.04.2021 – по учебному предмету «Русский язык»;
  - 16.04.2021 – по учебному предмету «Математика»;
  - 26.04.2021 – по учебному предмету «История»;
  - 28.04.2021 – по учебному предмету «Биология».
6. В соответствии с порядком проведения ВПР начало проверочных работ в 6 классах - 9.30.
7. Выделить для проведения ВПР помещения согласно Графика проведения ВПР в 2021 году (Приложение №1).
8. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классах Степанова К.П., заместителя директора по УВР.
9. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 6 классах** в следующие сроки:
  - 19.03.2021 – по учебному предмету «Русский язык»;
  - 17.03.2021 – по учебному предмету «Математика»;
  - 06.04.2021 – по двум предметам на основе случайного выбора «История»,
  - 08.04.2021 – «Биология», «Обществознание», «География».
10. В соответствии с порядком проведения ВПР начало проверочных работ в 6 классах - 9.30.
11. Выделить для проведения ВПР в 6 классах помещения согласно Графика проведения ВПР в 2021 году (Приложение №1).
12. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классах Степанову К.П., заместителя директора по УВР.
13. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 7 классах** в следующие сроки:
  - 13.04.2021 – по учебному предмету «Русский язык»;
  - 15.04.2021 – по учебному предмету «Математика»;
  - 30.04.2021 – по учебному предмету «История»;
  - 20.04.2021 – по учебному предмету «Биология»;
  - 23.04.2021 – по учебному предмету «География»;
  - 03.05.2021 – по учебному предмету «Обществознание»;
  - 28.04.2021 – по учебному предмету «Физика»;
  - 07.04.2021 – 09.04.2021 – по учебному предмету «Иностранный язык».
14. В соответствии с порядком проведения ВПР начало проверочных работ в 7 классах - 9.30.
15. Выделить для проведения ВПР в 7 классах помещения согласно Графика проведения ВПР в 2021 году (Приложение №1).
16. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классах Степанову К.П., заместителя директора по УВР.
17. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 8 классах** в следующие сроки:
  - 17.03.2021 – по учебному предмету «Русский язык»;
  - 19.03.2021 – по учебному предмету «Математика»;
  - 06.04.2021 – по двум предметам на основе случайного выбора «История»,
  - 08.04.2021 – «Биология», «Обществознание», «География», «Физика», «Химия».
18. В соответствии с порядком проведения ВПР начало проверочных работ в 8 классах - 9.30.
19. Выделить для проведения ВПР в 8 классах помещения согласно Графика проведения ВПР в 2021 году (Приложение №1).
20. Назначить ответственным за проведение ВПР в 8 классах Степанову К.П., заместителя директора по УВР.
21. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 10 классе** в следующие сроки:
  - 10.03.2021 – по учебному предмету «География».
22. В соответствии с порядком проведения ВПР начало проверочных работ в 10 классах – 09.30.

23. Выделить для проведения ВПР в 10 классе помещения согласно Графика проведения ВПР в 2021 году (Приложение №1).
24. Назначить ответственным за проведение ВПР в 10 классе Степанову К.П., заместителя директора по УВР.
25. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **11 классе** в следующие сроки:  
16.03.2021 – по учебному предмету «Биология»;  
18.03.2021 – по учебному предмету «Химия»;
26. В соответствии с порядком проведения ВПР начало проверочных работ в 11 классе – 09.30.
27. Выделить для проведения ВПР в 11 классе помещения согласно Графика проведения ВПР в 2021 году (Приложение №1).
28. Назначить ответственным за проведение ВПР в 11 классе Степанову К.П., заместителя директора по УВР.
29. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Степанову К.П. и передать информацию о школьном координаторе (9527430236) муниципальному координатору.
30. Школьному координатору проведения ВПР Степановой К.П.:
- 30.1. Обеспечить организационно-правовой механизм проведения ВПР:
- Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
  - Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
  - Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Обеспечить выдачу бумажных протоколов и кодов участников.
  - Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для всех классов, участвующих в ВПР (5-9 классах).
  - Обеспечить распечатку вариантов ВПР на всех участников.
  - Организовать выполнение участниками работы. Обеспечить выдачу каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы организаторы заполняют бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
  - По окончании проведения работы собрать все комплекты.
  - В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.
  - Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.
  - Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету (муниципальная проверка).
  - Обеспечить заполнение формы сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не

указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

- Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графике проведения ВПР 2021.
- Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

30.2. Обеспечить информационную безопасность материалов ВПР на всех этапах проведения ВПР.

30.3. Обеспечить общественное наблюдение за процедурой проведения ВПР из числа родительской общественности, педагогических работников и администрации.

30.4. Обеспечить отсутствие конфликта интересов при проведении ВПР.

30.5. Назначить техническими специалистами Губину А.В. и Бондареву Н.В., ответственными за бесперебойную работу всех технических средств и обеспечение видеонаблюдения и организовать хранение видеозаписей до 01.03.2022 года с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных и информированного согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

31. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах согласно Графика проведения ВПР в 2021 году (Приложение №1).

32. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Степановой К.П. материалы для проведения проверочной работы (коды участников, бумажный протокол проведения ВПР, рассадку в аудитории ВПР, КИМы, черновики, текст инструктажа);
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Степановой К.П.

33. Назначить ответственным за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы Соколову Ю.А., заместителя директора по АХЧ, Шангараеву Р.Н., библиотекаря.

34. Классным руководителям 4,5,6,7,8,10,11 классов присвоить и выдать коды участникам ВПР. Коды выдаются участникам один раз до проведения проверочных работ. Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только один раз. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы. Перед каждой ВПР классный руководитель готовит протокол с кодами для фиксации соответствия кода и ФИО (таблица, в первом столбце которой указаны коды, а во втором столбце вписывается ФИО участника). Классный руководитель составляет списки участников по аудиториям согласно Графика проведения ВПР (рассадка). Все указанные готовые материалы сдаются Степановой К.П. за день проведения ВПР.

35. Утвердить состав предметной комиссии по проверке ВПР в 5-9 классах:

№ п/п	Класс	Предмет	ФИО члена предметной комиссии по проверке работ обучающихся
1.	4 классы	Русский язык, математика, окружающий мир	Перевозчикова Л.Л., руководитель ПМК, учитель начальных классов, председатель комиссии Перевозчикова Л.Л., учитель начальных классов Грошева Т.П., учитель начальных классов

2.	5, 6, 7, 8 классы	Обществознание, история	Степанова К.П., заместитель директора по УВР, председатель комиссии Шлейнинг Е.П., учитель истории, обществознания. Гордеева Е.Н., учитель истории, обществознания Баранова Н.А., учитель истории
3.	6, 7, 8,10 классы	География	Степанова К.П., заместитель директора по УВР, председатель комиссии Арбузова Е.М., учитель географии и химии Вотинцева И.М., учитель биологии
4.	6, 7, 8,11 классы	Химия, биология	Остен М.В., заместитель директора УВР, учитель русского языка и литературы председатель комиссии Арбузова Е.М., учитель географии и химии Вотинцева И.М., учитель биологии
5.	5, 6,7, 8 классы	Русский язык	Чепикова Л.Н., руководитель ПМК, председатель комиссии Шлепяк И.В., учитель русского языка и литературы Греф Е.В., учитель русского языка и литературы Сазанова Н.В., учитель русского языка и литературы
6.	7 класс	Английский язык	Степанова К.П., заместитель директора по УВР, председатель комиссии. Сагитова Л.Р., учитель английского языка Неустроева Т.М., учитель английского языка
7.	5, 6,7,8 классы	Математика, физика	Губина А.В., учитель информатики и физики председатель комиссии Оглуздина Т.А., учитель математики Бондарева Н.В., учитель математики Черногородова Л.И., учитель физики

36. Назначить лицами, ответственными за внесение баллов в специализированные формы сбора результатов:

История 6, 8 класс– Шлейнинг Е.П.,  
История 5, 7 класс – Гордеева Е.Н.,  
Обществознание 6, 8 класс – Шлейнинг Е.П.,  
Обществознание 7 класс – Гордеева Е.Н.,  
Русский язык 5, 8 класс – Греф Е.В.,  
Биология 5 - 11 класс – Вотинцева И.М.,  
География 7,8, 10 класс – Арбузова Е.М.,  
География 6 класс – Вотинцева И.М.,  
Химия 11 класс – Арбузова Е.М.,  
Математика 5, 7 класс–Бондарева Н.В.;  
Математика 6, 8 класс– Оглуздина Т.А.;  
Окружающий мир 4 класс– Маслова Ю.В., Курмачева Г.П.  
Математика 4 класс – Маслова Ю.В., Курмачева Г.П.;  
Русский язык 4 класс – Маслова Ю.В., Курмачева Г.П.;  
Русский язык 6, 7 класс – Чепикова Л.Н.

Физика 7,8 класс – Губина А.В..

37. Бондаревой Н.В. внести изменения в организацию образовательной деятельности в дни проведения ВПР.

38. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Каркашевич О.В.

Приложение 1 к приказу № 55 от 01.03.2021г

График проведения ВПР в 2021 году

Дата	Класс	Предмет	Начало ВПР	Начало уроков	Кабинет	Ответственные организаторы	Общественный наблюдатель
<b>10 класс</b>							Каркашевич О.В. Степанова К.П. Соколова Ю.А. Гужеля Л.Н. Иваненко О.С. Власова Л.Н. Ердякова Т.В. Огнева Т.В.
10.03.2021	10	география	9-30	8-30	43	Сазанова Н.В.	
<b>11 класс</b>							
16.03.2021	11	биология	10-30	8-30	40	Бондарева Н.В. Чепикова Л.Н.	
18.03.2021	11	химия	9-30	8-30	40	Бондарева Н.В.	
<b>4-е классы</b>							
14.04.2021	4 а, 4б	русский язык (Ч1 и Ч2)	9-30	8-30	29, 36	Грошева Т.П. Перевозчикова Л.Л.	
15.04.2021			Ч1 Ч2				
21.04.2021	4 а, 4б	математика	9-30	8-30	29, 36	Грошева Т.П. Перевозчикова Л.Л.	
23.04.2021	4 а, 4б	окружающий мир	9-30	8-30	29, 36	Грошева Т.П. Перевозчикова Л.Л.	
<b>5-е классы</b>							
16.04.2021	5а,5б,5в	математика	10-30	8-30	13,26,42	5а – Неустроева Т.М. 5б – Сагитова Л.Р. 5в – Вотинцева И.М.	
19.04.2021	5а,5б,5в	русский язык	10-30	8-30	13,26,42	5а – Вотинцева И.М. 5б – Кузьминых А.О. 5в – Кузьминых А.О.	
26.04.2021	5а,5б,5в	история	10-30	8-30	13,26,42	5а – Бондарева Н.В. 5б – Каркашевич О.В. 5в – Шлепяк И.В.	
28.04.2021	5а,5б,5в	биология	9-30	8-30	13,26,42	5а – Бондарева Н.В. 5б – Греф Е.В. 5в – Шлепяк И.В.	
<b>6-е классы</b>							
17.03.2021	6а,6б	математика	9-30	8-30	44,12	6а – Шлейнинг Е.П	

						6б – Вотинцева И.М.
19.03.2021	6а,6б	русский язык	9-30	8-30	44,12	6а – Сагитова Л.Р. 6б – Шлейнинг Е.П
06.04.2021	6а,6б	предмет1	10-30	8-30	44,12	6а – Оглуздина Т.А. 6б – Чепикова Л.Н.
08.06.2021	6а,6б	предмет2	10-30	8-30	44,12	6а – Оглуздина Т.А. 6б – Греф Е.В.
<b>7-е классы</b>						
07.04.2021 08.04.2021 09.04.2021	7а,7б	английский язык	9-30	8-30	16, 17	Губина А.В. Степанова К.П. Абакумова Н.А. (07.04.2021) Вотинцева И.М. (08.04.2021)
13.04.2021	7а,7б	русский язык	10-30	8-30	10,21	7а – Сагитова Л.Р., Шлейнинг Е.П. 7б – Вотинцева И.М., Сюзев В.В.
15.04.2021	7а,7б	математика	9-30	8-30	10,21	7а – Губина А.В. (2 урока) 7б – Вотинцева И.М., Греф Е.В.
20.04.2021	7а,7б	биология	9-30	8-30	10,21	7а – Греф Е.В. 7б – Гордеева Е.Н.
23.04.2021	7а,7б	география	9-30	8-30	10,21	7а – Греф Е.В., Абакумова Н.А. 7б – Остен М.В., Гужеля Л.Н.
28.04.2021	7а,7б	физика	9-30	8-30	10,21	7а – Кузьминых А.О. 7б – Неустроева Т.М.
30.04.2021	7а,7б	история	10-30	8-30	10,21	7а – Абакумова Н.А. 7б – Бондарева Н.В.
03.05.2021	7а,7б	обществознание	9-30	8-30	10,21	7а – Арбузова Е.М. 7б – Сагитова Л.Р.
<b>8-е классы</b>						
17.03.2021	8а,8б	русский язык	9-30	8-30	15, 41	8а – Арбузова Е.М., Оглуздина Т.А. 8б – Костенков С.П. (2 урока)
19.03.2021	8а,8б	математика	9-30	8-30	15, 41	8а – Шлепак И.В., Костенков С.П. 8б – Неустроева Т.М., Греф Е.В.



06.04.2021	8а,8б	предмет1 (случайная выборка) (2-3 урок)	9-30	8-30	15, 41	8а – Костенков С.П., Губина А.В. 8б – Кузьминых А.О., Арбузова Е.М.	
08.06.2021	8а,8б	предмет2 (случайная выборка) (2-3 урок)	9-30	8-30	15, 41	8а – Шлепяк И.В., Неустроева Т.М. 8б – Шлейнинг Е.П. (2 урока)	

Регламент проведения ВПР весной 2021 года

1. Общие положения

1.1. Цель проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) - обеспечение единства образовательного пространства Российской Федерации и поддержка реализации Федерального государственного образовательного стандарта за счет предоставления единых проверочных материалов и единых критериев оценивания учебных достижений по русскому языку.

1.2. В ВПР участвуют обучающиеся 4,5,6,7,8,10,11 классов. Рассадка – по 2 участника за партой.

1.3. ВПР проводится организаторами –сотрудниками и учителями, не работающими в данном классе во избежание конфликта интересов при проведении ВПР. Количество организаторов в одной аудитории – не менее 2.

1.4. Время начала ВПР – с 9.30, 10.30, 11.30. Продолжительность проведения ВПР – в инструкции по каждому предмету. Время на инструктаж не включается во время ВПР.

1.5. Контрольные измерительные материалы (далее – КИМ) представляют собой комплект листов с заданиями, полями для записи ответов и полем для указания кода участника.

**1.6. На ВПР предусмотрено общественное наблюдение. Общественными наблюдателями могут быть законные представители обучающихся, сотрудники школы.**

1.7. **Технические специалисты за день до проведения ВПР готовят оборудование для организации видеонаблюдения.** А также являются ответственными за бесперебойную работу всех технических средств и обеспечение видеонаблюдения и организуют хранение видеозаписей в течение года с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных и информированного согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

2. Подготовительный этап проведения ВПР.

2.1. Школьный координатор получает через личный кабинет на портале сопровождения ВПР зашифрованный архив с вариантами для проведения проверочной работы, в который в том числе входят:

– коды для выдачи участникам. Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только один раз. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (ответственные за выдачу кодов – классные руководители);

– протокол с кодами для фиксации соответствия кода и ФИО (таблица, в первом столбце которой указаны коды, а во втором столбце вписывается ФИО участника). Протоколы готовят классные руководители. Протоколы школьный координатор передает ответственным организаторам.

2.2. Школьный координатор собирает и предоставляет формы с контекстной информацией об ОО согласно Плана-графика проведения ВПР.

2.3. Ответственные организаторы готовят аудиторию к ВПР: черновики со штампом ОО в достаточном количестве. Проверяют наличие кодов у всех участников ВПР. Проверяют протокол с кодами для фиксации соответствия кода и ФИО. Протокол передается школьному координатору после проведения ВПР и хранится вместе с использованными КИМами.

### 3. Основной этап проведения ВПР

3.1. После распаковки архивов, обеспечивает тиражирование контрольных измерительных материалов по количеству обучающихся в классе. Формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя. Не допускается двусторонняя печать, а также печать двух страниц на одну сторону листа А4. Школьный координатор несет ответственность за конфиденциальность КИМов.

3.2. Школьный координатор обеспечивает конфиденциальное хранение КИМ и передачу их ответственным организаторам в начале ВПР (не ранее 9.00).

#### 3.3. Ответственный организатор:

- проверяют работающие часы, в доступном для всех обучающихся месте, готовят аудиторию к ВПР (соответствие санитарным нормам);
- получает не ранее 09.00 у Степановой К.П. материалы для проведения проверочной работы (коды участников, бумажный протокол проведения ВПР, рассадку в аудитории ВПР, КИМы, черновики, текст инструктажа);
- обеспечивает рассадку участников ВПР, выдает черновики.
- зачитывает инструкцию по выполнению ВПР;
- организует и контролирует заполнение регистрационных полей бланков КИМов (поля для указания кода участника) в соответствии с выданными кодами участников;
- после заполнения всеми участниками ВПР регистрационных полей бланков КИМов (поля для указания кода участника), объявляет и фиксирует на доске время начала и окончания работы;

– по окончании времени, отведенному на выполнение ВПР, объявляет окончание работы, собирает бланки КИМов и передает их школьному координатору.

3.4. Организаторы обеспечивают порядок и дисциплину в классах при проведении ВПР.

3.5. Школьный координатор после 14:00 по московскому времени в день проведения работы получает критерии оценивания заданий и электронную форму для сбора результатов через личный кабинет на информационном портале ВПР.

3.6. На следующий день после проведения ВПР предметные комиссии по проверке работ обучающихся осуществляют проверку работ в соответствии с критериями оценивания заданий и заносят результаты проверки в электронную форму для сбора результатов, обеспечивая объективность проверки. Баллы за каждое задание вписываются в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания. Номер варианта и баллы переносятся в форму сбора результатов. Номер варианта и баллы каждого участника вносятся в строчку с кодом данного участника (коды выставлены в форме заранее). Перед внесением данных рекомендуется разложить работы в порядке возрастания кодов, чтобы при внесении данных можно было последовательно заполнять строки таблицы. Для переноса данных требуются навыки работы на компьютере, в частности – работы с электронными таблицами. Из членов комиссии, председателем назначается ответственный за заполнение формы сбора результатов.

3.7. По окончании проверки председатель предметной комиссии по проверке работ обучающихся передает школьному координатору заполненную электронную форму для сбора результатов, школьному координатору – КИМы для дальнейшего конфиденциального хранения.

3.8. Школьный координатор своевременно загружает необходимые формы на информационный портал ВПР.

3.9. Школьный координатор получает данные о результатах участников ВПР через личный кабинет на информационном портале ВПР в форме статистических отчетов в сроки, согласно Плана-графика проведения ВПР

4. Аналитический этап.

4.1. Школьный координатор систематизирует результаты проверки, передает их классным руководителям для организации работы по ознакомлению участников ВПР и их законных представителей с результатами ВПР.

4.2. Школьный координатор составляет аналитическую записку с предложениями управленческих решений по результатам ВПР.

**График выходов общественных наблюдателей на наблюдение  
за проведением ВПР 2021**

Дата	Класс	Предмет	Начало ВПР	Начало уроков	Кабинет	Общественный наблюдатель
<b>10 класс</b>						
10.03.2021	10	география	9-30	8-30	43	Каркашевич О.В.
<b>11 класс</b>						
16.03.2021	11	биология	10-30	8-30	40	Степанова К.П.
18.03.2021	11	химия	9-30	8-30	40	Каркашевич О.В.
<b>4-е классы</b>						
14.04.2021	4 а, 4б	русский язык (Ч1 и Ч2)	9-30	8-30	29, 36	Каркашевич О.В.
15.04.2021			Ч1 Ч2			
21.04.2021	4 а, 4б	математика	9-30	8-30	29, 36	Степанова К.П.
23.04.2021	4 а, 4б	окружающий мир	9-30	8-30	29, 36	Остен М.В.
<b>5-е классы</b>						
16.04.2021	5а,5б,5в	математика	10-30	8-30	13,26,42	Гужеля Л.Н.
19.04.2021	5а,5б,5в	русский язык	10-30	8-30	13,26,42	Огнева Т.В.
26.04.2021	5а,5б,5в	история	10-30	8-30	13,26,42	Ердякова Т.В.
28.04.2021	5а,5б,5в	биология	9-30	8-30	13,26,42	Каркашевич О.В.
<b>6-е классы</b>						
17.03.2021	6а,6б	математика	9-30	8-30	44,12	Гужеля Л.Н.
19.03.2021	6а,6б	русский язык	9-30	8-30	44,12	Иваненко О.С.
06.04.2021	6а,6б	предмет1	10-30	8-30	44,12	Гужеля Л.Н.
08.06.2021	6а,6б	предмет2	10-30	8-30	44,12	Иваненко О.С.
<b>7-е классы</b>						
07.04.2021	7а,7б	английский язык	9-30	8-30	16, 17	Ердякова Т.В.
08.04.2021						
09.04.2021						
13.04.2021	7а,7б	русский язык	10-30	8-30	10,21	Ердякова Т.В.
15.04.2021	7а,7б	математика	9-30	8-30	10,21	Ердякова Т.В.

20.04.2021	7а,7б	биология	9-30	8-30	10,21	Каркашевич О.В.
23.04.2021	7а,7б	география	9-30	8-30	10,21	Огнева Т.В.
28.04.2021	7а,7б	физика	9-30	8-30	10,21	Иваненко О.С.
30.04.2021	7а,7б	история	10-30	8-30	10,21	Каркашевич О.В.
03.05.2021	7а,7б	обществознание	9-30	8-30	10,21	Степанова К.П.
<b>8-е классы</b>						
17.03.2021	8а,8б	русский язык	9-30	8-30	15, 41	Иваненко О.С.
19.03.2021	8а,8б	математика	9-30	8-30	15, 41	Степанова К.П.
06.04.2021	8а,8б	предмет1 (случайная выборка) (2-3 урок)	9-30	8-30	15, 41	Огнева Т.В.
08.06.2021	8а,8б	предмет2 (случайная выборка) (2-3 урок)	9-30	8-30	15, 41	Гужеля Л.Н.