

Приложение № 5
к приказу Управления образования администрации
Нижнетуринского городского округа
от 24.12.2020 № 259

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
Управления образования администрации НТГО

Начальник Управления
образования
(должность)
« 24 » декабря 2020 г.


(подпись)

Л. К. Иванова
(расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2021 - 2023 годы

Наименование муниципального учреждения Нижнетуринского городского округа: **Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Нижнетуринская Гимназия»**

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

РАЗДЕЛ 1.

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи ²	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	
		(наименование показателя ²)	(наименование показателя ²)	(наименование показателя ²)	(наименование показателя ²)	(наименование показателя ²)
1	2	3	4	5	6	7
Реализация основных общеобразовательных	8010120.99.0.6A81 A392001	Не указано	Не указано	Не указано	Очная	

			год)			год)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число обучающихся	человек	792	218	218	216				5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

1) Закон Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) Постановление администрации Нижнетуринского городского округа от 29.10.2015 года № 1055 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Нижнетуринского городского округа» (в редакции от 02.12.2020 года № 1175).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования	Процент	744	100	100	100	5	
Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования	Процент	744	100	100	100	5	

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя ⁵	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение ⁷
	Наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶	2021 год (очередной год)	2022 год	2023 год	2021 год (очередной год)	2022 год	2023 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число обучающихся	человек	792	260	247	255				5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

--	--	--	--	--

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

1) Закон Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) Постановление администрации Нижнетуринского городского округа от 29.10.2015 года № 1055 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Нижнетуринского городского округа» (в редакции от 02.12.2020 года № 1175).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет (сайт государственных муниципальных услуг) www.bus.gov.ru	В соответствии с ст.29 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012 года	В течении 5 дней по мере внесении изменений

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

РАЗДЕЛ 3.

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи ²	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	
		(наименование показателя ²)	(наименование показателя ²)	(наименование показателя ²)	(наименование показателя ²)	(наименование показателя ²)

1	2	3	4	5	6	7
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	8021120.99.0.6511 АЮ58001	Не указано	Не указано	Не указано	Очная	

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение ⁴	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ ³	2021 год (очередной год)	2022 год	2023 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования	Процент	744	100	100	100	5	
Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования	Процент	744	100	100	100	5	

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя ⁵	Единица измерения	Значение показателя	Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги	Допустимое (возможное)

	Наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶	2021 год (очередной год)	2022 год	2023 год	2021 год (очередной год)	2022 год	2023 год	отклонение ⁷
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число обучающихся	человек	792	39	50	50				5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

1) Закон Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) Постановление администрации Нижнетуринского городского округа от 29.10.2015 года № 1055 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Нижнетуринского городского округа» (в редакции от 02.12.2020 года № 1175).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

3.2. Показатель, характеризующий объем работы.

Наименование показателя ¹²	Единица измерения		Описание работы	Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение ¹⁴
	наименование ¹²	код по ОКЕИ ¹³		20__ год	20__ год	20__ год	
				(очередной год)			
1	2	3	4	5	6	7	8

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании¹⁵

- Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
 - ликвидация учреждения;
 - реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
 - случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущими за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе;
 - иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и Нижнетуринского городского округа.
- Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.
- Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Выездная проверка	В соответствии с планом-графиком проведения	Управление образования администрации Нижнетуринского городского округа

	выездных проверок, но не реже одного раза в три года	
Камеральная проверка	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление образования администрации Нижнетуринского городского округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Формы годового и квартального отчета об исполнении муниципального задания установлены приложениями № 2 и № 4 к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Нижнетуринского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением администрации Нижнетуринского городского округа от 02.12.2020 № 1175

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- ежеквартально;

- ежегодно.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- пояснительная записка к отчету должна содержать информацию о выполнении муниципального задания, а в случае превышения максимально допустимых (возможных) отклонений фактических значений показателей от плановых – пояснение причин отклонений, информацию о принятых мерах в случае не выполнения муниципального задания и о возврате субсидии, подлежащей возврату, либо планируемых сроках ее возврата.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁶

1. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
2. Заполняется в соответствии с общероссийским или региональным перечнем.

3. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском или региональном перечне (при наличии).
4. Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов).
5. Заполняется в соответствии с общероссийским или региональным перечнем.
6. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском или региональном перечне (при наличии).
7. Указывается допустимое (возможное) отклонение от установленного показателя объема муниципальной услуги, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (процентов).
8. Формируется при установлении муниципального задания на выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
9. Заполняется в соответствии с региональным перечнем.
10. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в региональном перечне (при наличии).
11. Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов).
12. Заполняется в соответствии с региональным перечнем.
13. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в региональном перечне (при наличии).
14. Указывается допустимое (возможное) отклонение от установленного показателя объема работы, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (процентов). Если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
15. Заполняется в целом по муниципальному заданию.
16. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии ГРБС либо органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения об установлении единого значения допустимого (возможного) отклонения для всех муниципальных услуг (работ), включенных в муниципальное задание, в пределах которого оно считается выполненным (процентов). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей первой и второй настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) как для муниципального задания в целом, так и относительно его части, либо в абсолютных величинах по каждой оказываемой (выполняемой) услуге (работе) (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).