



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30.06.2020

№ 536-Д

г. Екатеринбург

**Об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования, единого
государственного экзамена на территории Свердловской области
в 2020 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.06.2020 № 842 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в 2020 году», приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 15.06.2020 № 297/655 «Об особенностях проведения единого государственного экзамена в 2020 году», от 15.06.2020 № 298/656 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2020 году», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Положением о Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 21.02.2019 № 91-ПП «О Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области», приказами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 12.05.2016 № 195-Д «О функционировании Регионального центра обработки информации на территории Свердловской области», от 19.05.2016 № 202-Д «Об утверждении положений о Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области, Предметных комиссиях Свердловской области, Конфликтной комиссии Свердловской области», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 22.05.2020 № 439-Д «О наделении правом рассмотрения и подписи документов заместителей Министра образования и молодежной политики Свердловской области», на основании решения Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области от 16.06.2020 (протокол № 23), в целях обеспечения

проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в 2020 году в форме единого государственного экзамена в порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и в сроки, утвержденные Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, на территории Свердловской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить руководителей пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) для проведения единого государственного экзамена в порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ЕГЭ) в 2020 году (приложение № 1).

2. Утвердить составы организаторов ППЭ, членов Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области (далее – ГЭК), технических специалистов, ассистентов для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, участников экзаменов – детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в ППЭ для проведения ЕГЭ на территории Свердловской области в 2020 году (прилагаются).

3. Утвердить схему получения и график выдачи экзаменационных материалов для проведения ЕГЭ в 2020 году (далее – ЭМ) (прилагается).

4. Утвердить график обработки ЭМ, места и сроки ознакомления участников ЕГЭ с результатами экзаменов на территории Свердловской области в 2020 году (прилагаются).

5. Утвердить формы документов, подтверждающих полномочия лиц, имеющих право находиться в ППЭ в день проведения экзамена на территории Свердловской области в 2020 году (прилагаются).

6. Руководителям ППЭ, членам ГЭК обеспечить:

1) подготовку и работу ППЭ в соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – Порядок проведения ГИА), от 15.06.2020 № 297/655 «Об особенностях проведения единого государственного экзамена в 2020 году», рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека при проведении экзаменов от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24, методическими рекомендациями, инструкциями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор), рекомендациями Рособрнадзора по подготовке и проведению единого государственного экзамена в 2020 году в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) от 01.06.2020 № 02-32, от 05.06.2020 № 02-35, федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ), приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области (далее – Министерство образования Свердловской области);

2) проведение проверки готовности ППЭ к экзаменам не позднее, чем за два дня до даты проведения экзамена, в том числе технической готовности ППЭ при участии технического специалиста;

3) совмещение отдельных полномочий и обязанностей лицами, привлекаемыми к проведению ЕГЭ на дому, в медицинской организации;

4) направление информации о результатах обследования готовности ППЭ, сканов протоколов готовности ППЭ (формы ППЭ-01, ППЭ-01-01, ППЭ-01-01-У, ППЭ-01-02) в адрес Министерства образования Свердловской области посредством защищенного канала связи (VipNet Деловая почта);

5) соблюдение прав участников ЕГЭ при проведении ЕГЭ;

6) безопасность условий проведения ЕГЭ, в том числе информационную безопасность, охрану жизни и здоровья участников ЕГЭ;

7) организационно-технологические условия получения ЭМ;

8) передачу отчетов общественных наблюдателей на обработку в Центр обработки информации и организации ЕГЭ, структурное подразделение государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – РЦОИ);

9) информирование в день проведения экзамена участников ЕГЭ о недопустимости нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – Порядок проведения ГИА);

10) предоставление в РЦОИ экзаменационных материалов;

11) хранение ЭМ в штабе ППЭ после завершения экзамена до передачи на бумажном носителе в РЦОИ по графику сдачи ЭМ, разработанному РЦОИ.

7. Руководителям ППЭ:

1) принять локальные акты о возложении ответственности на лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ в день проведения экзамена, за соблюдение Порядка проведения ГИА, соблюдение информационной безопасности при обработке ЭМ и передаче ЭМ в РЦОИ, сохранность ЭМ;

2) обеспечить своевременное формирование и утверждение списка лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день экзамена в соответствии с Порядком проведения ГИА, пунктом 5 настоящего приказа;

3) обеспечить условия для хранения ЭМ в соответствии с Порядком проведения ГИА в штабе ППЭ под круглосуточным видеонаблюдением до начала экзаменов по соответствующему учебному предмету, экзаменационных материалов, экзаменационных работ, материалов ППЭ после завершения экзамена до момента передачи в РЦОИ, места хранения ЭМ;

4) обеспечить технологические условия печати экзаменационных материалов, передачи материалов ЕГЭ, отчетов общественных наблюдателей, машиночитаемых отчетных форм, материалов ППЭ на обработку в РЦОИ;

5) обеспечить условия организации и проведения ЕГЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА (при содействии администрации, указанных в настоящем подпункте учреждений, с учетом специальных условий содержания и необходимости обеспечения общественной безопасности во время прохождения ЕГЭ) для участников:

обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам среднего общего образования;

обучавшихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении.

8. Членам ГЭК обеспечить:

1) получение и доставку ЭМ в ППЭ, передачу ЭМ руководителям ППЭ, передачу ЭМ после завершения экзамена в места обработки ЭМ, в места хранения ЭМ;

2) получение и доставку ЭМ на обработку, хранение в соответствии с пунктом 3 настоящего приказа, схемой доставки ЭМ;

3) хранение ЭМ до выдачи руководителю ППЭ в день экзамена по учебному предмету;

4) выдачу ЭМ по учебному предмету руководителям ППЭ в день экзамена по соответствующему учебному предмету не ранее чем за 4 часа и не позднее, чем за 2 часа до начала экзамена (при использовании бумажной технологии);

5) предоставление в день проведения экзамена в РЦОИ посредством технологического портала РЦОИ (раздел Региональные мониторинги), а также в ГЭК на адрес Министерства образования Свердловской области посредством защищенного канала связи (VipNet Деловая почта):

отчета члена ГЭК о проведении ГИА по форме ППЭ-10;

акта для фиксирования досрочного завершения экзамена по объективным причинам по форме ППЭ-22;

акта об удалении участника ГИА по форме ППЭ-21 с актом общественного наблюдения ППЭ-18МАШ;

6) проведение проверки фактов нарушений Порядка проведения ГИА, представление результатов проверки фактов председателю ГЭК, в Конфликтную комиссию Свердловской области, управление надзора и контроля Министерства образования Свердловской области (по поручению председателя ГЭК).

9. Возложить ответственность:

1) на руководителей ППЭ, членов ГЭК за исполнение пунктов 6, 7, 8 настоящего приказа;

2) на технических специалистов в ППЭ за обеспечение информационной безопасности при обработке экзаменационных работ и передаче экзаменационных материалов в РЦОИ.

10. Председателям предметных комиссий Свердловской области при проведении ЕГЭ обеспечить:

- 1) формирование графика работы по согласованию с РЦОИ;
- 2) работу, проверку экзаменационных работ участников ЕГЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА, методическими рекомендациями, инструкциями Рособнадзора, ФЦТ, федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ), приказами Министерства образования Свердловской области, графиком обработки ЭМ, утвержденным настоящим приказом.

11. Возложить на председателей предметных комиссий Свердловской области при проведении ГИА ответственность за исполнение пункта 10 настоящего приказа.

12. Председателю, заместителю председателя Конфликтной комиссии Свердловской области обеспечить:

- 1) формирование и размещение на сайте ege.midural.ru графика работы по согласованию с РЦОИ;
- 2) работу Конфликтной комиссии Свердловской области в соответствии с Порядком проведения ГИА, методическими рекомендациями, инструкциями Рособнадзора, ФЦТ, ФИПИ, приказами Министерства образования Свердловской области в сроки, предусмотренные Порядком проведения ГИА.

13. Возложить на председателя, заместителя председателя Конфликтной комиссии Свердловской области ответственность за исполнение пункта 12 настоящего приказа.

14. Назначить государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования») ответственным за получение, комплектование, выдачу, доставку в ППЭ, обработку, хранение ЭМ в соответствии с Порядком проведения ГИА, методическими рекомендациями, инструкциями Рособнадзора, ФЦТ, ФИПИ, приказами Министерства образования Свердловской области.

15. Ректору ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» С.Ю. Тренихиной:

- 1) обеспечить:
 - информационную безопасность при работе с ЭМ;
 - взаимодействие с организацией, осуществляющей доставку ЭМ в субъекты Российской Федерации, и организацией, осуществляющей доставку ЭМ на территории Свердловской области, в соответствии с методическими рекомендациями, инструкциями Рособнадзора от 16.12.2019 № 10-1059 по организации доставки экзаменационных материалов для проведения ГИА в субъекты Российской Федерации;

условия для работы членов предметных комиссий Свердловской области, Конфликтной комиссии Свердловской области, лиц, привлекаемых к обработке бланков ЕГЭ (организация: питания, рабочих мест, инструктивно-методической помощи, технико-технологического обеспечения);

проведение обследования готовности РЦОИ и представление в Министерство образования Свердловской области протоколов готовности РЦОИ к ГИА по форме, установленной Рособрнадзором, до начала проведения ГИА;

работу РЦОИ в соответствии с Порядком проведения ГИА, методическими рекомендациями, инструкциями Рособрнадзора, ФЦТ, приказами Министерства образования Свердловской области;

2) возложить своим локальным актом на сотрудников ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования», привлекаемых к проведению ЕГЭ, ответственность за соблюдение Порядка проведения ГИА, приказов Министерства образования Свердловской области, информационную безопасность, сохранность ЭМ;

3) осуществить подготовку и оплату труда лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, ЕГЭ, в соответствии с нормами, установленными постановлением Правительства Свердловской области от 09.04.2014 № 282-ПП «Об утверждении Положения о выплате педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, компенсации за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена на территории Свердловской области».

16. Возложить ответственность на ректора ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» С.Ю. Тренихину за исполнение пунктов 14, 15 настоящего приказа.

17. Руководителям государственных казенных общеобразовательных учреждений (вечерних школ), подведомственных Министерству образования Свердловской области (далее – подведомственные образовательные учреждения):

1) обеспечить условия для работы ППЭ на базе подведомственных образовательных учреждений в соответствии с условиями организации и проведения ГИА, ЕГЭ для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

2) организовать работу ППЭ в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора от 15.06.2020 № 297/655 «Об особенностях проведения единого государственного экзамена в 2020 году», рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека при проведении экзаменов от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24, рекомендациями Рособрнадзора по подготовке и проведению единого государственного экзамена в 2020 году в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (2019-нCoV) от 01.06.2020 № 02-32, от 05.06.2020 № 02-35, ФЦТ, приказами Министерства образования Свердловской области;

3) направить своих работников для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

4) организовать общественное наблюдение за ходом проведения ЕГЭ;

5) обеспечить условия безопасности, жизни и здоровья участников ЕГЭ в дни проведения экзаменов;

6) обеспечить транспортом членов ГЭК для получения и доставки ЭМ для проведения ЕГЭ;

7) обеспечить условия для хранения ЭМ ЕГЭ в ППЭ, информационную безопасность при хранении ЭМ в ППЭ;

8) информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет по вопросам организации и проведения ГИА;

9) ознакомление обучающихся и выпускников прошлых лет с результатами ГИА под подпись в соответствии с пунктом 4 настоящего приказа.

18. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, расположенных на территории Свердловской области, руководителям муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области:

1) организовать работу ППЭ в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора от 15.06.2020 № 297/655 «Об особенностях проведения единого государственного экзамена в 2020 году», рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека при проведении экзаменов от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24, рекомендациями Рособрнадзора по подготовке и проведению единого государственного экзамена в 2020 году в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) от 01.06.2020 № 02-32, от 05.06.2020 № 02-35, ФЦТ, приказами Министерства образования Свердловской области;

2) направить своих работников для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, Конфликтной комиссии Свердловской области, экспертов предметных комиссий Свердловской области при проведении ЕГЭ, технических специалистов, ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

3) организовать общественное наблюдение за ходом проведения ЕГЭ;

4) обеспечить условия безопасности, жизни и здоровья участников ЕГЭ в дни проведения экзаменов;

5) обеспечить транспортом членов ГЭК для получения и доставки ЭМ для проведения ЕГЭ;

6) обеспечить условия для хранения ЭМ ЕГЭ в ППЭ, информационную безопасность при хранении ЭМ в ППЭ;

7) информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет по вопросам организации и проведения ЕГЭ;

8) ознакомление обучающихся и выпускников прошлых лет с результатами ЕГЭ под подпись в соответствии с пунктом 4 настоящего приказа.

19. Отделу итоговой аттестации и оценки качества образования департамента общего и дополнительного образования Министерства образования Свердловской области:

1) обеспечить организацию проведения ЕГЭ;

2) разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства образования Свердловской области minobraz.egov66.ru.

20. Управлению надзора и контроля Министерства образования Свердловской области (далее – Управление) обеспечить присутствие сотрудников Управления в ППЭ, РЦОИ, Конфликтной комиссии Свердловской области, предметных комиссиях Свердловской области при проведении ЕГЭ.

21. Директору государственного казенного учреждения Свердловской области «Хозяйственно-эксплуатационное управление Министерства образования и молодежной политики Свердловской области» В.А. Мезрину обеспечить транспорт для выезда сотрудников Министерства образования Свердловской области, представителей Рособнадзора в период проведения ЕГЭ.

22. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

23. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Первый заместитель Министра



Н.В. Журавлева

Приложение № 1
к приказу Министерства
образования и молодежной политики
Свердловской области
от 30.06.2020 № 536-Ф

РУКОВОДИТЕЛИ
пунктов проведения экзаменов для проведения государственной итоговой
аттестации по образовательным программам среднего общего образования,
единого государственного экзамена на территории Свердловской области
в 2020 году

Номер строки	Код ППЭ	Ф.И.О. сотрудника ППЭ
1	2	3
1.	103	Кузьминых Нина Михайловна
2.	203	Лазарева Светлана Викторовна
3.	205	Скутина Анжелика Сергеевна
4.	303	Ваулина Елена Александровна
5.	401	Кардашин Василий Леонидович
6.	501	Белоногова Ирина Алексеевна
7.	601	Зайцева Ирина Анатольевна
8.	701	Ившина Надежда Ивановна
9.	702	Семененко Ольга Александровна
10.	801	Комельских Ирина Павловна
11.	901	Стрельникова Ольга Михайловна
12.	1001	Исакова Ирина Александровна
13.	1101	Манькова Наталья Сергеевна
14.	1201	Воронина Елена Владимировна
15.	1301	Потапова Юлия Леонидовна
16.	1401	Кузнецова Евгения Николаевна
17.	1501	Хайбуллина Светлана Валерьевна
18.	1601	Зыкова Татьяна Анатольевна
19.	1602	Агапова Надежда Валентиновна
20.	1603	Пильникова Наталья Николаевна
21.	1703	Хайруллина Нина Федоровна
22.	1801	Гапанович Надежда Алексеевна
23.	1802	Салтыкова Татьяна Степановна
24.	1903	Бурова Виктория Михайловна
25.	1904	Николаева Елена Николаевна
26.	2001	Ситникова Ирина Геннадьевна
27.	2101	Игнатова Ольга Александровна
28.	2202	Горшкова Олеся Александровна
29.	2301	Валенвейн Екатерина Викторовна
30.	2302	Хисамудинова Ирина Геннадьевна
31.	2401	Фефелова Анна Николаевна

УТВЕРЖДЕНЫ
 приказом Министерства
 образования и молодежной
 политики Свердловской области
 от _____ № _____
 «Об обеспечении проведения
 государственной итоговой
 аттестации по образовательным
 программам среднего общего
 образования, единого
 государственного экзамена на
 территории Свердловской области
 в 2020 году»

СОСТАВЫ

организаторов пунктов проведения экзаменов, членов Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области, технических специалистов, ассистентов для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, участников экзаменов – детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в пунктах проведения экзаменов для проведения единого государственного экзамена в порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Свердловской области в 2020 году

Номер строки	Код ППЭ	ФИО сотрудника ППЭ	Должность сотрудника в ППЭ
1	2	3	4
1.	103	Мартынова Ольга Александровна	организатор в аудитории ППЭ
2.	103	Алмарданова Ирина Вячеславовна	организатор в аудитории ППЭ
3.	103	Певцова Дарья Александровна	организатор в аудитории ППЭ
4.	103	Музафарова Валентина Анатольевна	организатор в аудитории ППЭ
5.	103	Юрьева Ирина Викторовна	организатор в аудитории ППЭ
6.	103	Скрябина Анна Евгеньевна	член ГЭК
7.	103	Романова Татьяна Михайловна	член ГЭК
8.	103	Струина Ирина Юрьевна	организатор в аудитории ППЭ
9.	103	Козлова Олеся Петровна	организатор в аудитории ППЭ
10.	103	Дмитриева Зоя Александровна	организатор вне аудитории ППЭ
11.	103	Закожурникова Наталья Васильевна	организатор в аудитории ППЭ
12.	103	Кабакова Татьяна Михайловна	технический специалист ППЭ
13.	103	Комарь Ирина Валерьевна	организатор вне аудитории ППЭ
14.	103	Подойникова Ольга Ивановна	организатор в аудитории ППЭ
15.	103	Строкина Ольга Евгеньевна	технический специалист ППЭ
16.	103	Дедюхина Марина Владимировна	организатор в аудитории ППЭ
17.	103	Хильченко Любовь Анатольевна	член ГЭК
18.	103	Исакова Кристина Алексеевна	организатор вне аудитории ППЭ
19.	103	Мальцева Анастасия Валерьевна	организатор в аудитории ППЭ

1	2	3	4
770.	1602	Гилёва Наталья Валентиновна	организатор в аудитории ППЭ
771.	1602	Хрулёва Галина Борисовна	организатор в аудитории ППЭ
772.	1602	Пильникова Елена Владимировна	организатор в аудитории ППЭ
773.	1602	Галявиева Лилия Газылзановна	организатор в аудитории ППЭ
774.	1602	Бадртдинова Александра Павловна	организатор в аудитории ППЭ
775.	1602	Михайлова Марина Викторовна	организатор в аудитории ППЭ
776.	1602	Карпова Елена Викторовна	организатор в аудитории ППЭ
777.	1602	Воробьева Татьяна Николаевна	организатор в аудитории ППЭ
778.	1602	Фёдорова Светлана Викторовна	член ГЭК
779.	1602	Дмитриева Анастасия Игоревна	организатор вне аудитории ППЭ
780.	1602	Разепина Наталия Владимировна	организатор вне аудитории ППЭ
781.	1602	Логина Ирина Валерьевна	организатор в аудитории ППЭ
782.	1602	Соколкина Елена Сергеевна	технический специалист ППЭ
783.	1602	Чебыкина Татьяна Викторовна	организатор вне аудитории ППЭ
784.	1602	Низовкина Ирина Леонидовна	организатор в аудитории ППЭ
785.	1602	Мангилева Ирина Геннадьевна	организатор в аудитории ППЭ
786.	1603	Округина Маргарита Викторовна	член ГЭК
787.	1603	Кобякова Юлия Михайловна	организатор вне аудитории ППЭ
788.	1603	Булатов Евгений Викторович	организатор вне аудитории ППЭ
789.	1603	Садилова Татьяна Васильевна	организатор в аудитории ППЭ
790.	1603	Дайбова Наталья Николаевна	организатор в аудитории ППЭ
791.	1603	Карпова Татьяна Михайловна	организатор в аудитории ППЭ
792.	1603	Люлякина Маргарита Александровна	организатор вне аудитории ППЭ
793.	1603	Маршакова Ольга Васильевна	организатор вне аудитории ППЭ
794.	1603	Чагина Маргарита Анатольевна	член ГЭК
795.	1603	Карпова Ирина Михайловна	организатор в аудитории ППЭ
796.	1603	Шипулина Оксана Олеговна	технический специалист ППЭ
797.	1603	Соколова Любовь Валерьяновна	организатор в аудитории ППЭ
798.	1603	Стрелова Ирина Васильевна	организатор в аудитории ППЭ
799.	1603	Анисимова Вера Александровна	организатор в аудитории ППЭ
800.	1603	Маршакова Ольга Васильевна	организатор в аудитории ППЭ
801.	1603	Коровина Татьяна Анатольевна	организатор в аудитории ППЭ
802.	1603	Битерева Светлана Анатольевна	организатор вне аудитории ППЭ
803.	1603	Бурдакова Наталья Евгеньевна	технический специалист ППЭ
804.	1703	Маслова Юлия Владимировна	организатор в аудитории ППЭ
805.	1703	Попова Ирина Владимировна	организатор в аудитории ППЭ
806.	1703	Шайхутдинова Ольга Анатольевна	организатор в аудитории ППЭ
807.	1703	Бондаренко Оксана Анатольевна	организатор в аудитории ППЭ
808.	1703	Ершова Александра Андреевна	технический специалист ППЭ
809.	1703	Самочёрных Людмила Андреевна	организатор вне аудитории ППЭ
810.	1703	Траутер Ольга Ивановна	организатор в аудитории ППЭ
811.	1703	Грошева Татьяна Павловна	организатор вне аудитории ППЭ
812.	1703	Корнеева Наталья Викторовна	организатор вне аудитории ППЭ
813.	1703	Трофимова Зоя Сергеевна	организатор в аудитории ППЭ
814.	1703	Гончарова Светлана Анатольевна	организатор в аудитории ППЭ
815.	1703	Никулина Ольга Ринатовна	технический специалист ППЭ
816.	1703	Селезнева Людмила Михайловна	организатор вне аудитории ППЭ

1	2	3	4
817.	1703	Тиунцова Надежда Павловна	организатор в аудитории ППЭ
818.	1703	Халикина Наталья Викторовна	организатор в аудитории ППЭ
819.	1703	Дрёмина Наталья Павловна	организатор вне аудитории ППЭ
820.	1703	Пилигримова Ольга Николаевна	организатор в аудитории ППЭ
821.	1703	Сергеева Людмила Викторовна	организатор в аудитории ППЭ
822.	1703	Вострякова Елена Александровна	член ГЭК
823.	1703	Федоренко Татьяна Георгиевна	организатор в аудитории ППЭ
824.	1703	Баландина Татьяна Владимировна	организатор в аудитории ППЭ
825.	1703	Сметанина Надежда Юрьевна	организатор вне аудитории ППЭ
826.	1703	Авдониная Лариса Анатольевна	организатор в аудитории ППЭ
827.	1703	Давыдова Оксана Валерьевна	организатор в аудитории ППЭ
828.	1703	Вязовская Оксана Владимировна	организатор в аудитории ППЭ
829.	1703	Мелехина Мария Михайловна	организатор в аудитории ППЭ
830.	1703	Прошкина Лариса Николаевна	член ГЭК
831.	1703	Голюдова Екатерина Владимировна	организатор вне аудитории ППЭ
832.	1703	Марченко Оксана Геннадьевна	член ГЭК
833.	1703	Глазачева Ольга Евгеньевна	технический специалист ППЭ
834.	1703	Овчинникова Надежда Юрьевна	организатор вне аудитории ППЭ
835.	1801	Бутыгина Елена Борисовна	организатор в аудитории ППЭ
836.	1801	Самойлова Елена Афанасьевна	организатор в аудитории ППЭ
837.	1801	Сорогина Виктория Викторовна	член ГЭК
838.	1801	Буйнин Владимир Сергеевич	организатор в аудитории ППЭ
839.	1801	Гопалло Анна Сергеевна	организатор в аудитории ППЭ
840.	1801	Есаулков Артем Александрович	организатор в аудитории ППЭ
841.	1801	Сладченко Оксана Игоревна	организатор в аудитории ППЭ
842.	1801	Гайдай Вера Николаевна	организатор в аудитории ППЭ
843.	1801	Свалова Алёна Александровна	организатор вне аудитории ППЭ
844.	1801	Бурнашев Владимир Сергеевич	технический специалист ППЭ
845.	1801	Лебедева Светлана Александровна	технический специалист ППЭ
846.	1801	Редькина Дарья Сергеевна	организатор в аудитории ППЭ
847.	1801	Шабалин Сергей Александрович	организатор в аудитории ППЭ
848.	1801	Коршун Оксана Михайловна	организатор в аудитории ППЭ
849.	1801	Кутузова Наталья Владимировна	организатор в аудитории ППЭ
850.	1801	Мусихина Любовь Вениаминовна	организатор в аудитории ППЭ
851.	1801	Ширинова Ирина Александровна	организатор в аудитории ППЭ
852.	1801	Бузмакова Ирина Анатольевна	организатор в аудитории ППЭ
853.	1801	Воробьева Наталья Евгеньевна	организатор в аудитории ППЭ
854.	1801	Найбауэр Наталья Геннадьевна	организатор в аудитории ППЭ
855.	1801	Гайдей Ксения Александровна	организатор вне аудитории ППЭ
856.	1801	Аминева Эльвира Николаевна	организатор в аудитории ППЭ
857.	1801	Есаулкова Екатерина Анатольевна	технический специалист ППЭ
858.	1801	Ситникова Ольга Владимировна	организатор в аудитории ППЭ
859.	1801	Кропочев Константин Николаевич	организатор в аудитории ППЭ
860.	1801	Андреев Владислав Александрович	организатор вне аудитории ППЭ
861.	1801	Ботвинкин Олег Анатольевич	организатор вне аудитории ППЭ
862.	1801	Гагулина Екатерина Ивановна	организатор в аудитории ППЭ
863.	1801	Тютнева Ольга Алексеевна	организатор вне аудитории ППЭ

УТВЕРЖДЕНА
 приказом Министерства образования
 и молодежной политики
 Свердловской области
 от _____ № _____
 «Об обеспечении проведения
 государственной итоговой аттестации
 по образовательным программам
 среднего общего образования, единого
 государственного экзамена на
 территории Свердловской области
 в 2020 году»

СХЕМА

**получения и график выдачи экзаменационных материалов для проведения единого государственного экзамена в
 порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего
 образования на территории Свердловской области в 2020 году**

Номер строки	Вид работы	ЕГЭ	ЕГЭ (в ППЭ УФСИН, на дому)
1	2	3	4
1.	Получение ЭМ	сроки получения: не ранее пяти и не позднее двух дней до соответствующего экзамена посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Ответственный за получение: руководитель ППЭ. Место получения: штаб ППЭ при использовании станции авторизации. Объем получаемых ЭМ: на соответствующий экзамен. Получение упаковочного материала – в РЦОИ в период 16–18 марта 2020 года. Ответственный за получение и доставку: член ГЭК	сроки получения: в день проведения экзамена посредством доставки организацией-перевозчиком. Ответственный за получение: член ГЭК в ППЭ

1	2	3	4
2.	<p>Передача ЭМ в ЦОИ в день экзамена</p>	<p>время передачи в ЦОИ: в течение 2-х часов по окончании экзамена. Форма передачи: скан-копии бланков и отчетных форм. Технология сканирования – станция организатора в аудиториях ППЭ. Технология передачи в ЦОИ: станция авторизации в штабе ППЭ. Ответственный за передачу: руководитель ППЭ</p>	<p>время передачи в ЦОИ: в течение 2-х часов по окончании экзамена. Форма передачи ЭМ: отсканированные изображения бланков ответов участников ГИА, отчетные формы ППЭ. Технология сканирования – удаленная станция сканирования. Технология передачи в ЦОИ: Vir Net Деловая почта, сеть № 4897. Место сканирования: штаб ППЭ. Ответственный за передачу: руководитель ППЭ</p>
3.	<p>Сдача оригиналов ЭМ</p>	<p>график сдачи: 27–28 июля 2020 года все ППЭ за исключением «МО город Екатеринбург», 29, 30 июля 2020 года ППЭ «МО город Екатеринбург», за экзаменационные дни 3, 5, 7, 8 августа 2020 года. Место сдачи: Центр обработки информации и организации ЕГЭ, г. Екатеринбург, ул. Академическая, д. 16, кабинет № 408. Сдачу оригиналов бланков в ЦОИ осуществляет член ГЭК</p>	<p>график сдачи: 27–28 июля 2020 года, за экзаменационные дни 3, 5, 7, 8 августа 14 августа 2020 года. Место сдачи: Центр обработки информации и организации ЕГЭ, г. Екатеринбург, ул. Академическая, д. 16, кабинет № 408. Сдачу оригиналов бланков в ЦОИ осуществляет член ГЭК</p>

Список используемых сокращений:

ЭМ – экзаменационные материалы;

ППЭ – пункт проведения экзаменов;

ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия Свердловской области;

ЕГЭ – единый государственный экзамен;

ГВЭ – государственный выпускной экзамен;

УФСИН – учреждения федеральной службы исполнения наказаний.

РЦОИ – Центр обработки информации и организации ЕГЭ, структурное подразделение государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования Свердловской области «Институт развития образования».

УТВЕРЖДЕНЫ
 приказом Министерства образования
 и молодежной политики
 Свердловской области
 от _____ № _____
 «Об обеспечении проведения
 государственной итоговой аттестации
 по образовательным программам
 среднего общего образования,
 единого государственного экзамена
 на территории Свердловской области
 в 2020 году»

ГРАФИК

обработки экзаменационных материалов, места и сроки ознакомления участников единого государственного экзамена в порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования с результатами экзаменов на территории Свердловской области в 2020 году

Экзамен	Дата экзамена	Завершение обработки экзаменационных работ на региональном уровне (не позднее указанной даты)*	Обработка экзаменационных работ на федеральном уровне и направление результатов в регионы (не позднее указанной даты)*	Утверждение результатов ЕГЭ ГЭК (не позднее указанной даты)*	Официальный день объявления результатов ЕГЭ на региональном уровне (не позднее указанной даты)* 1) по месту обучения (для выпускников ОО), 2) по месту сдачи экзаменов, сайт ege.midural.ru (для ВПЛ, обучающихся СПО)

1	2	3	4	6	7
География, литература, информатика и ИКТ	3 июля (пт)	7 июля (вт)	15 июля (ср)	16 июля (чт)	17 июля (пт)
Русский язык	6 июля (пн)	12 июля (вс)	18 июля (сб)	19 июля (вс)	20 июля (пн)
Русский язык	7 июля (вт)	13 июля (вс)	21 июля (вт)	22 июля (ср)	23 июля (чт)
Математика (профильный уровень)	10 июля (пт)	14 июля (вт)	22 июля (ср)	23 июля (чт)	24 июля (пт)
История, физика	13 июля (пн)	17 июля (пт)	25 июля (сб)	26 июля (вс)	27 июля (пн)
Обществознание, химия	16 июля (чт)	20 июля (пн)	28 июля (вт)	29 июля (ср)	30 июля (чт)
Биология	20 июля (пн)	24 июля (пт)	31 июля (пт)	1 августа (сб)	2 августа (вс)
Иностранные языки (за исключением раздела «Говорение»)	20 июля (пн)	24 июля (пт)	31 июля (пт)	1 августа (сб)	2 августа (вс)
Иностранные языки (раздел «Говорение»)	22 июля (ср)	26 июля (вс)			
кроме русского языка и иностранных языков	24 июля (пт)	27 июля (пн)	1 августа (сб)	2 августа (вс)	3 августа (пн)
Резерв по всем учебным предметам	25 июля (сб)	28 июля (вт)	1 августа (сб)	2 августа (вс)	3 августа (пн)
География, литература, информатика и ИКТ, биология, история	3 августа (пн)	6 августа (чт)	14 августа (пт)	15 августа (сб)	16 августа (вс)
Иностранные языки (раздел «Говорение»)	3 августа (пн)	6 августа (чт)	15 августа (сб)	16 августа (вс)	17 августа (пн)
Русский язык	5 августа (ср)	8 августа (сб)	14 августа (пт)	15 августа (сб)	16 августа (вс)
Обществознание, химия, физика, иностранные языки (письменно), математика	8 августа (сб)	11 августа (вт)	15 августа (сб)	16 августа (вс)	17 августа (пн)
профильный уровень Резерв по всем учебным предметам	8 августа (сб)	11 августа (вт)	15 августа (сб)	16 августа (вс)	17 августа (пн)

ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия Свердловской области;

СПО – среднее профессиональное образование;

ВПД – выпускники прошлых лет.

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Министерства образования
и молодежной политики Свердловской
области

от _____ № _____

«Об обеспечении проведения
государственной итоговой
аттестации по образовательным
программам среднего общего
образования, единого
государственного экзамена
на территории Свердловской области
в 2020 году»

ФОРМЫ

**документов, подтверждающих полномочия лиц, имеющих право находиться
в ППЭ в день проведения экзамена на территории Свердловской области
в 2020 году**

**Форма для оформления списка лиц, имеющих право присутствовать
в пункте проведения экзаменов в день проведения экзамена**

Утверждаю:

Руководитель ППЭ № _____

Подпись: _____

Список лиц,
имеющих право присутствовать
« _____ » _____ в ППЭ № _____
Экзамен _____
(учебный предмет, ЕГЭ, ГВЭ)

Ф.И.О.	Номер, серия паспорта	Функции в ППЭ*	Время пребывания в ППЭ			
			прибыл	подпись	убыл	подпись

*Пункты 59, 60 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

Форма
пропуска в пункт проведения экзаменов средств массовой информации

Утверждаю:

Руководитель ППЭ № _____

Подпись: _____

ПРОПУСК
представителей средств массовой информации

(наименование средства массовой информации)

на «_____» _____ в ППЭ № _____

Экзамен _____

(учебный предмет, ЕГЭ, ГВЭ)

с _____ часов до _____ часов

Ф.И.О.	Номер, серия паспорта	Должность

*Пропуск действителен при предъявлении паспорта и служебного удостоверения.

ФОРМА

удостоверения общественного наблюдателя, аккредитованного Министерством образования и молодежной политики Свердловской области при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, на территории Свердловской области в 2020 году

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____

общественного наблюдателя, аккредитованного Министерством образования и молодежной политики Свердловской области при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования экзамена, в том числе в форме единого государственного экзамена, на территории Свердловской области в 2020 году

Фамилия			
Имя			
Отчество (при наличии)			
Реквизиты документа, удостоверяющего личность*			
форма осуществления общественного наблюдения (отметить)	с присутствием	дистанционно с применением ИКТ	

Г Р А Ф И К
общественного наблюдения

Номер строки	Дата	Код ППЭ	Отметка о явке**
1.			
2.			
3.			

Министр образования
и молодежной политики
Свердловской области

_____ Ю.И. Биктуганов
М.П.

Дата выдачи: _____

Удостоверение общественного наблюдателя действительно до 31 декабря календарного года, в котором соответствующее удостоверение было получено.

*При себе также необходимо иметь документ, удостоверяющий личность.

**Подписывает руководитель ППЭ.