

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НИЖНЕТУРИНСКАЯ ГИМНАЗИЯ»

ПРИНЯТО

Решением Педагогического Совета  
МАОУ «Нижнетуринская гимназия»  
Протокол №1 от 29.08.2017г.  
секретарь Иваненко О.С. Иваненко

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ  
«Нижнетуринская гимназия»  
Н.Е. Фоминих  
Приказ № 209 от 31.08.2017г.



**ПОЛОЖЕНИЕ № 43**  
**об организации внеурочной деятельности**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом Министерства образования и науки РФ от 06 октября 2009 г. №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» и приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. №1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», письмо Министерства образования и науки РФ «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования» от 12 мая 2011 г. № 03-2960, Письмо Минобрнауки РФ от 19.04.2011 N 03-255 «О введении федеральных государственных образовательных стандартов общего образования», на основе СанПиН 2.4.2. 2821 – 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189).

1.2. Данное положение регламентирует порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности (неаудиторной занятости), а также определяет ее формы и виды и разработано с целью повышения эффективности использования средств, направляемых на реализацию основных общеобразовательных программ, улучшения качества предоставления образовательных услуг.

1.3. Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная деятельность обучающихся в классах, реализующих ФГОС, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса, отличная от урочной системы обучения.

1.4. Внеурочная деятельность – обязательная часть учебного плана. В соответствии с ФГОС время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объема финансирования, направляемого на реализацию ООП. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности. План внеурочной деятельности гимназии определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности обучающихся.

1.5. Общие подходы к организации внеурочной деятельности прописываются в пояснительной записке основной образовательной программы. План внеурочной деятельности включается отдельным разделом в основную образовательную программу.

1.6. Рабочие программы по курсам внеурочной деятельности включаются в раздел «Программы отдельных учебных предметов, курсов». Особенности внеурочной деятельности должны быть отражены в Программе духовно-нравственного развития, Программе воспитания и социализации, Программе формирования культуры здорового и безопасного образа жизни.

1.7. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательной

организацией могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта на основе заключения договоров о сотрудничестве.

## **2. Цель и задачи внеурочной деятельности**

- 2.1. Создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности.
- 2.2. Организация гражданско-патриотического воспитания обучающихся.
- 2.3. Проведение культурно-массовых, спортивных, физкультурно-оздоровительных, научных мероприятий.
- 2.4. Организация социально-психологической поддержки участников образовательного процесса.
- 2.5. Организация работы по пропаганде здорового образа жизни, профилактике девиантного поведения в молодежной среде.
- 2.6. Проведение работы по адаптации обучающихся при переходе на новую ступень обучения.
- 2.7. Содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой.

## **3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности.**

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой.

Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- общекультурное;
- общеинтеллектуальное;
- социальное.

Проектная деятельность (является составляющей любого направления).

3.2. Виды внеурочной деятельности:

- игровая;
- познавательная;
- проблемно-ценностное общение;
- досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение);
- художественное творчество;
- трудовая (производственная) деятельность;
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- туристско-краеведческая деятельность.

3.2. Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и реализуется посредством различных форм.

Формы организации внеурочной деятельности: экскурсии, факультативы, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, олимпиады, соревнования, проекты, общественно-полезная практика, интеллектуальные клубы, библиотечные вечера, конкурсы, викторины, познавательные игры и др.

## **4. Порядок организации внеурочной деятельности.**

4.1 Реализация части, формируемой участниками образовательного процесса, может включать в себя занятия по внеурочной деятельности, предметы по выбору из числа обязательных предметных областей и муниципальные, общегимназические, внеклассные мероприятия по пяти направлениям ФГОС.

4.2. Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются педагогами и утверждаются директором МАОУ «НТГ».

4.3. Внеурочная деятельность может реализовываться как через проведение регулярных

еженедельных внеурочных занятий со школьниками, так и через организацию занятий крупными блоками - «интенсивами» (походы, экспедиции, экскурсии и т.д.).

4.4. Для проведения занятий по внеурочной деятельности допускается комплектование групп как из обучающихся одного класса, так и из учеников параллели классов. Наполняемость группы устанавливается от 12 человек. При наличии необходимых ресурсов возможно деление одного класса на две-три группы. Комплектование групп проходит в соответствии с запросом участников образовательного процесса (законных представителей) обучающегося. Возможно формирование разновозрастных групп.

4.5. Расписание занятий внеурочной деятельности составляется с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, утверждается директором гимназии.

4.6. Продолжительность занятий внеурочной деятельности регламентируется действующими Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами Сан ПиН 2.4.2. 2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях». Максимально допустимая нагрузка для обучающихся 1-2 классов должна составлять не более 50 минут в день, для 3 - 11 классов - не более 1,5 часов в день.

4.7. Проведение занятий (темы занятий) и учет посещения их учащимися необходимо фиксировать в отдельном журнале. Журнал заводится на один класс или на параллель классов. Порядок ведения, хранения журнала внеурочной деятельности аналогичен правилам ведения классных журналов.

4.8. К педагогическим и иным работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должности.

#### **5. Управление внеурочной деятельностью.**

5.1. Общее руководство внеурочной деятельностью с обучающимися в гимназии осуществляют заместители директора на основе своих должностных обязанностей.

5.2. Организацией внеурочной деятельности с обучающимися занимается классный руководитель на основании «Положения о классном руководстве» и своих должностных обязанностей.

5.3. Внеаудиторная работа осуществляется в соответствии с расписанием, утверждённым директором гимназии.

5.4. К организации внеурочной деятельности могут привлекаться педагоги из учреждений дополнительного образования.

#### **6. Результаты и эффекты внеурочной деятельности.**

Воспитательные результаты внеурочной деятельности школьников распределяются по трём уровням:

*Первый уровень* – приобретение школьником социальных знаний, первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие ученика с учителем.

*Второй уровень* - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества, ценностного отношения к социальной реальности в целом. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие школьников между собой на уровне класса.

*Третий уровень* – получение школьником опыта самостоятельного общественного действия. Для достижения данного уровня значение имеет взаимодействие школьника с социальными субъектами за пределами гимназии.

#### **7. Учёт внеурочных достижений обучающихся**

7.1. Основной формой учёта внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

7.2. Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;

- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.

### **8. Порядок оплаты внеурочной деятельности**

- 8.1. Урочная и внеурочная деятельность являются равными составляющими основной образовательной программы и приводят к достижению определённых результатов.
- 8.2. Оплата часов внеурочной деятельности производится в соответствии с тарификацией из средств фонда оплаты труда гимназии.

### **9. Ответственность**

- 9.1. Администрация гимназии организует процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности, контроль выполнения программ внеурочной деятельности, контроль ведения журналов внеурочной деятельности.
- 9.2. Классные руководители в своей работе руководствуются Положением о классном руководителе, должностной инструкцией классного руководителя. Классные руководители осуществляют контроль посещаемости учащимися 1-11 классов занятий внеурочной деятельности.
- 9.3. Деятельность учителей, организующих внеурочную деятельность, регламентируется Уставом гимназии, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами гимназии, должностными инструкциями
- 9.4. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за посещение обучающимися занятий внеурочной деятельности.

### **10. Заключительные положения**

- 10.1. Положение вступает в силу с момента его подписания.
- 10.2. Изменения и дополнения в данное положение могут быть внесены решением Педагогического Совета гимназии.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575905

Владелец КАРКАШЕВИЧ ОКСАНА ВАСИЛЬЕВНА

Действителен с 07.04.2021 по 07.04.2022